

स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण श्वासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई.
(अधिष्ठाता यांचे कार्यालय)

SWAMI RAMANAND TEERTH RURAL GOVT. MEDICAL COLLEGE, AMBAJOGAI DIST BEED
PH NO (02446)245792/248963/249362/248438/-DFAX02446/247132 Website www.srtmca.org emailsrt.acad@rediffmail.com
जा.क्र. वैम/किभांवि/पुरवठा आदेश/ कार्यालयीन आदेश/ 8901 /२०२३ दिनांक:- 23/१०/२०२३

विषय :-संगणक,प्रिंटर व झेरॉक्स मशीनकरीता दैनंदिन वापराकरीता लागणाऱ्या किरकोळ साहित्यांचे दरपत्रक सावर करणे बाबत...

संदर्भ :-१.दि.१२.०५.२०२३ रोजीची खरेदी समितीची बैठक.
२.दि.१३.०७.२०२३ रोजीची मंजूर टिपणी.

उपरोक्त विषयी संदर्भ क्र. १ व २ अन्वये आपपास कळविण्यात येते की, या महाविद्यालयातील विविध विषयांचे विभाग, प्रशासन विभाग,प्रशासकीय कार्यालय विविध प्रयोगशाळेकरीता संगणक,प्रिंटर व झेरॉक्स मशीनकरीता दैनंदिन वापरायोग्य नविन टोनर, टोनर रिफिलींग, अँटिक्वियरस, किबोर्ड, लॅन केबल, रॅम, एसएमपीएस, मदरबोर्ड, माऊस, युपीएस व इ. किरकोळ साहित्यांचे दरपत्रक खालील प्रमाणे सोबत जोडलेल्या यादीनुसार सावर करण्यात यावे.

तसेच सावर सुचनेनुसार मोहरबंद दरपत्रके मा.अधिष्ठाता,स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण श्वासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई यांच्या नावे सावर करण्यात यावी.तसेच सदरील साहित्यांचे दरपत्रक सावर करण्यासाठी अंतिम दिनांक 30/१०/२०२३ रोजी दुपारी ०५:०० वा. पर्यंत असून प्राप्त झालेली दरपत्रके दिनांक 31/१०/२०२३ रोजी प्रशासकीय कार्यालयात खरेदी समिती समक्ष उघडण्यात येतील.

अ.क्र.	साहित्यांचेनाव	नग संख्या	प्रत्येकी दर
...	सोबत अ.क्र.०१ ते अ.क्र.२८ पर्यंतची यादी पान क्र. ३ वर देण्यात आलेली आहे.	एकुण २८ नग	...

अटी व शर्ती :-

- ०१.दरपत्रक धारकने मुंबई दुकाने व आस्थापना अधिनियम १९४८ नुसार दुकानाचे शासनमान्य नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा दरपत्रक धारककडे सुक्ष्म,लघु व मध्यम उद्यम मंत्रालय भारत सरकार यांच्याकडे नोंदणी केलेले उद्योग आधार प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत दरपत्रक सोबत जोडणे बंधनकारक आहे.
- ०२.दरपत्रक धारकच्या दुकानाचे नाव, संपुर्ण पत्ता, नोंदणी क्रमांक,जिएसटी नंबर व पॅन नंबर असलेल्या दुकानाच्या लेटर पॅडवर सहि व सिदक असलेली दरपत्रके सावर साहित्याच्या अ.क्र. यादीनुसार सावर करण्यात यावी. तसेच ज्या साहित्यांचे दर उपलब्ध झेऊ शकत नाहीत त्या साहित्यांच्या दराच्या ठिक्कणी एन.ए. (NA) असे नमुद करावे.
- ०३.दरपत्रक सोबत शासनमान्य जिएसटी प्रमाणपत्र, फर्मच्या नावाचे किंवा प्रोप्रायटरच्या नावाचे पॅन कार्डची छायांकीत प्रत,सन २०२१-२२किंवा सन २०२२-२३ या वर्षाचे आयटीआर प्रमाणपत्र जोडण्यात यावेतसेच एकल दरपत्रक धारक असल्याचे स्वतः स्वाक्षरीचे प्रपत्र-अ जोडणे बंधनकारक आहे. (सावर प्रपत्र-अ नमुना पान क्र. ०४ वर देण्यात आलेला आहे.)
- ०४.दरपत्रकतील साहित्यांच्या दरातजीएसटी कर समाविष्ट करण्यात आला आहे किंवा अतिरिक्त आकरला जाणार आहे याबाबत नमुद करणे बंधनकारक आहे. तसेच दरपत्रकतील दर बाजार भावापेक्षा जास्त दराचे सावर करण्यात येऊ नये.तसेच सर्व साहित्य स्वतः स्वबर्चाने दहा दिवसांच्या आत पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. तसेच वाहतुक खर्च किंवा इतर खेपताही जादा खर्च देण्यात येणार नाही.
- ०५.मागविण्यात आलेल्या साहित्यांचे दरपत्रक प्रमापित झाल्याच्या दिनांक पासून सहा (०६) महिण्यांपर्यंत वैध राहतील.
- ०६.प्रशासकीय करपास्तव देयके अवा करण्यास बिलंब झाल्यास बिलंब शुल्क किंवा ब्याज देण्यात येणार नाही.
- ०७.पुरवठा करण्यात येणारे साहित्य नामांकीत कंपनीचेगॅरंटी व वारंटीसह चांगल्या प्रतीचे असावे. हलके किंवा निकृष्ट दर्जाचे असल्यास पुरवठा आदेश रद्द करण्यात येतील तसेचरद्द करण्यात आलेल्या आदेशाचे खेपतेही देयक अवा केले जाणार नाही व याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणावर राहिल.
- ०८.तसेच अपुर्ण माहितीसह व प्रमाणपत्रा शिवाय सावर केलेली संबंधीतांची दरपत्रके बिना स्पष्टीकरण नाकारण्यात येतील व याबाबत कसल्याही प्रकारे लेखी स्वरुपात कळविण्यात येणार नाही. तसेच खेपतेही उर्बरीत प्रमाणपत्र पुनश्च: मागविण्यात येणार नाहीत.तसेच प्रशासकीय करपास्तव किंवा निधी अभावी कोही अडचण निर्माण झाल्यास साहित्य खरेदीबाबत सावरच्या दरपत्रकाची संपुर्ण प्रक्रिया रद्द करण्याचा अधिकार अधिष्ठाता यांना राहिल.

(पान क्र.१)

०९. संगणक, प्रिंटर व झेरॉक्स मशीनकरीता पुरवठ्या आदेशानुसार पुरवठ्या करण्यात येणारे साहित्य संबंधीत उपभोक्ता विभागास मोफत (बिना शुल्क) व्यवस्थितरित्या अत्यंत तात्काळ बसवून (प्रस्थापीत करून) सुरु करून देण्यात यावे .तसेच संगणक, प्रिंटर व झेरॉक्स मशीन यांच्या दैनंदिन वापरात फिरकले साधारण बुळुस्ती (खेपत्याही नविन साहित्याचा वापर न करता) असल्यास अत्यंत तात्काळ मोफत (बिना शुल्क) करून देण्यात यावी. याकरीता कसल्याही प्रकारचे सर्विस चार्ज (वेयक) अदा करण्यात येणार नाही.

१०. उपरोक्त प्रमाणे अटी व हर्ती मान्य असल्यासच सवरचे वरपत्रक सावर करावे.

अधिष्ठाता

स्वा.रा.ती.ग्रा.सा.वै.म., अंबाजोगाई.

प्रत:- १. संस्थेची वेबसाईट, स्वा.रा.ती.ग्रा.सा.वै.म. अंबाजोगाई.

२. नोटीस बोर्ड महाविद्यालय विभाग, स्वा.रा.ती.ग्रा.सा.वै.म. अंबाजोगाई.

स्वामी रामानंद तीर्थ ग्रामीण शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अंबाजोगाई महाविद्यालयातील विविध विषयांचे विभाग, ग्रंथालय विभाग, प्रशासकीय कार्यालय व प्रयोगशाळेकरीता संगणक, प्रिंटर व झेरॉक्स मशीनकरीता दैनंदिन वापरार्थी नविन टोनर, टोनर रिफिलिंग, अँटीव्हायरस, किबोर्ड, लॅन केबल, रॅम, एसएमपीएस, मदरबोर्ड, माऊस, युपीएस व इ. किरकोळ साहित्याचे दरपत्रक खालील प्रमाणे यादीनुसार सादर करण्यात यावे.

Sr.no.	Name of the Item	Model No.	Qunt.	Rate
०१	Tonner Cartridge HP Laser Jet (M 1136)MFP	388A	०१	..
०२	Tonner Cartridge Hp LaserJet Pro M305dn	77 A	०१	..
०३	Tonner Cartridge Hp LaserJet ProMFP M128fn	88A	०१	..
०४	Tonner Cartridge Hp LaserJet ProMFP 4004dn	--	०१	
०५	Antivirus	Quick Heal	०१	..
०६	Antivirus	Net Protector	०१	..
०७	Hard Disk 500GB	WD Element/ Seagate	०१	..
०८	Hard Disk 1TB	WD Element/ Seagate	०१	..
०९	RAM	DDR2	०१	..
१०	RAM	DDR3	०१	..
११	System Formatting with Software Installation	OS, ISM, Office, (ALL required)	०१	..
१२	Tonner Refilling (All Model)	Small	०१	..
१३	Tonner Refilling (All Model)	Medium	०१	..
१४	Tonner Refilling (All Model)	Large	०१	..
१५	Pen Drive 2.0	8 GB	०१	..
१६	Pen Drive 2.0	16 GB	०१	..
१७	Pen Drive 2.0	32 GB	०१	..
१८	Pen Drive 2.0	64 GB	०१	..
१९	Desktop Small UPS	0.6 KVA	०१	..
२०	SMPS	Required	०१	..
२१	Mother Board	Required	०१	..
२२	Biometric Machine Tab Battery	4500/6000Amp	०१	..
२३	Biometric Machine Charger	NA	०१	..
२४	Internet Router [Modem]	Dlink,	०१	..
२५	Internet LAN Cable	CAT-6	०१	..
२६	Tonner Laser Jet Pro M 104a	GPS CF218 A	०१	..
२७	Laser Tonner PRM-18A	18 A Durm 2 PCR Unit	०१	..
२८	Canon Xerox Machine tonner (DADF-AZ1)	F 281350	०१	..

नोट :-उपरोक्त प्रमाणे सर्व साहित्य चांगल्या प्रतीचे टिकऊ तसेच बाजारभावा प्रमाणे रास्त असणे आवश्यक आहे. तसेच उपरोक्त प्रमाणे साहित्याच्या Model No./Code No. चे साहित्य पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. अन्यथा सदर साहित्य स्वीकारले जाणार नाही.तसेचदरपत्रक मागणी आदेशातील अटी व शर्ती मान्य असल्यासच सदर दरपत्रक मागणी आदेशात नमुद करण्यात आलेले आपल्या फर्मचे सर्व प्रमाणपत्र जोडण्यात यावे अन्यथा दरपत्रके रद्द करण्यात येतील.तसेच रद्द केलेल्या संबंधीत दरपत्रकाबाबत लेखी किंवा मौखिक स्वरुपात कळविण्यात येणार नाही याची नोंद घेण्यात यावी.



अभिष्ठाता

स्वा.रा.ती.ग्रा.शा.वै.म. अंबाजोगाई

प्रपत्र- अ
निविदाकरांनी द्यावयाचा हमीपत्राचा नमुना

प्रमापित करण्यात येते की, मी / आम्ही आमची संस्थाया पत्रान्वये हामी देतो की, आमचा खरेदी प्राधीकारी बरोबर कोपत्याही प्रकारे हितसंबंधाचा संघर्ष नाही. तसेच मी/आम्ही/ आमची संस्था सदर कामासाठी फक्त एकच निविदा सादर केलेली आहे. तसेच दरपत्रक प्रक्रियेमध्ये भाग घेण्याच्या अन्य संस्थामध्ये आम्हाला कोपत्याही प्रकारचे थेट स्वारस्य नाही. तरी याबाबत पुढील काळ्यात आपल्या कार्यालयाच्या निदर्शनास आल्यास माझ्यावर होणाऱ्या दंडात्मक कार्यवाहीस मी स्वतः जबाबदार राहील. करीता सदर प्रमापपत्र सादर करण्यात येत आहे.

दरपत्रक धारकाची स्वाक्षरी व शिक्का

दिनांक :-

नाव :-

ठिकाण :-

पत्ता :-

मो.नं. :-